

CSEMŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2713 CSEMŐ, PETŐFI UTCA 1.

DOKUMENTÁCIÓ
SEGÉDLET AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

„Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák ”

a Kbt. Harmadik része szerinti, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárásban

2016.

TARTALOM

I. FEJEZET	ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK
II. FEJEZET	AZ AJÁNLATTÉTELLEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK
III. FEJEZET	MŰSZAKI LEÍRÁS (SPECIFIKÁCIÓ), ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS
IV. FEJEZET	SZERZŐDÉS TERVEZET
V. FEJEZET	IRATMINTÁK

I. FEJEZET

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

I.1. A beszerzés tárgya

Az Ajánlatkérő (Csemő Község Önkormányzata – 2713 Csemő, Petőfi utca 1.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerinti, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény nélküli, nemzeti közbeszerzési eljárást indít a „**Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.**” tárgyában.

Ajánlattevőnek ajánlata kidolgozásakor figyelembe kell vennie azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket az eljárást megindító felhívás és a jelen ajánlati dokumentáció (továbbiakban: dokumentáció) tartalmaz.

I.2. Dokumentáció használata

A dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Amennyiben az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció között eltérés adódik, Ajánlatkérő a Kbt. 45. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

Az ajánlattevők a dokumentációt csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlatadáshoz, illetve a beszerzés tárgyának megvalósítása céljából használhatják fel.

I.3. Kapcsolattartó

Ajánlatkérő neve, címe, elérhetősége:

Csemő Község Önkormányzata
2713 Csemő, Petőfi utca 1.

Kapcsolattartó adatai:

ANPAST Europroject Szolgáltató Kft.
1122 Budapest, Maros utca 19-21., VII. emelet
Címzett: Stumpf Gábor ügyvezető
Telefon: +36 (1) 696-1627
E-mail: anpast@anpast.hu
Fax: +36 (1) 696-1628

A Kbt. 41. § (2) bekezdése szerint, Ajánlatkérő az alábbi – joghatás kiváltására alkalmas – kapcsolattartási formákat határozza meg és a (3) bekezdés alapján írja elő, az eljárás során valamennyi eljáráscelemekény dokumentálása, írásbeli nyilatkozatok tekintetében:

- fax;
- az Kbt. 41. § (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen (személyes) kézbesítés;
- elektronikus út (a Kbt. 41. § (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott e-mail).

<p>A fentiekre tekintettel nyomatékosan felhívja Ajánlatkérő Ajánlattevő figyelmét arra, hogy azon emailt vagy email útján megküldött dokumentumot/nyilatkozatot/kiegészítő tájékoztatás kérést mely nincsen</p>

fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva, Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak/nyilatkozatnak/ kiegészítő tájékoztatás kérésnek és ezen dokumentumot/nyilatkozatot/ kiegészítő tájékoztatás kérést az eljárás során figyelmen kívül hagyja!

Ajánlatkérő nem tekinti joghatással bíró dokumentumnak és nem fogadja el, a kézjeggyel (aláírással) ellátott, majd csatolmányként egyszerű e-mailben megküldött dokumentumot sem.

I.4. Közös ajánlattétel

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek Ajánlatkérő nem küldött Eljárást megindító felhívást. Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ában foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek az ajánlatukban csatolniuk kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt Közös Ajánlattevői megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel;
- d) tartalmazza valamennyi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért, mint oszthatatlan szolgáltatásért

1.5. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az alábbiak szerint adja meg azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: (06 1) 896-2902
Fax: (06 1) 795-0880
Email: foglalkoztatás.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Cím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.
Postacím: 1590 Budapest, Pf.: 95.
Telefon: (+36-1) 301-2900 Fax: (+36-1) 301-2903
Email: hivatal@mbfh.hu

ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Tel: 06-1-476-1100
E-mail: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Telefon: (+36-1) 795-1200
<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>
Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14. (Bejárat: Honvéd és Szalay utca sarok)
E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.
Telefon: 06-1-795-2975
Zöldsám: 06 80 203 939
Fax: 06-1-795-0760
Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672
e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu
EBH Hatósági és Jogi Főosztály
Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00
Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Tel.: +36-1-428-5100
Fax: +36-1-428-5509
Honlap: www.nav.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.
Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.
Telefonszám: 06-1-795-1400
Telefax: 06-1-795-0716
Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;
Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu
<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

Földművelésügyi Minisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postacím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000 Fax: 06-1-795-0200

E-mail: info@fm.gov.hu

<http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

II. FEJEZET AZ AJÁNLATTÉTELLEL ÉS AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

II.1. Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az Ajánlattevőnek kell viselnie. Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

II.2. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban, írásban (a Kbt. 56. § és 114. § (6) bekezdése szerint) kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás megadásakor a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján jár el.

Az ajánlattételi határidő esetleges meghosszabbításáról haladéktalanul és egyidejűleg értesíti Ajánlatkérő valamennyi ajánlattételre felkért gazdasági szereplőt.

Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (5) bekezdésben foglalt kötelezettségét olyan módon teljesíti, hogy az ajánlattevő által esetlegesen feltett **kérdésekre adott kiegészítő tájékoztatást a regisztrációs lapon megadott elérhetőségekre megküldi.**

Az így megadott válaszok, kiegészítő iratok a dokumentáció részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

A kiegészítő tájékoztatást úgy adja meg ajánlatkérő, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.

Ajánlatkérő továbbá kiegészítő tájékoztatásban közli, hogy a dokumentáció valamely eleme semmis, ha a dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a dokumentáció valamely eleme eltér az eljárást megindító felhívástól, vagy Kbt.-től. A dokumentáció semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazandó.

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy kérdéseiket az ANPAST Europroject Szolgáltató Kft., Stumpf Gábor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részére címezve a + 36 1/696-1628-as fax számra és/vagy az anpast@anpast.hu email címre küldjék meg!

A kiegészítő tájékoztatás kérést párhuzamosan email-en, szerkeszthető Word formátumban is szükséges megküldeni a válaszadás meggyorsítása érdekében, aminek nem kell fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátottnak lennie.

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevők nem a fenti email és fax címre küldtek meg!

II.3. Felhívás, dokumentáció módosítása

Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás, illetve a dokumentáció módosítása során a Kbt. 55. § (3) és a 113. § (6) bekezdése szerint jár el.

II.4. Ajánlat elkészítése

II.4.1. Eljárás nyelve

Az ajánlathoz és az eljáráshoz kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat magyar nyelven kell elkészíteni, illetőleg magyar nyelvű felelős fordításban lehet benyújtani. Amennyiben valamely okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum stb. idegen nyelvű és fordítást igényel, Ajánlatkérő – az idegen nyelvű okirat, igazolás stb. egyszerű másolatának az ajánlatban történő egyidejű csatolása mellett – elfogadja azok Ajánlattevő általi felelős fordítását is (Kbt. 47. § (2) bekezdés). Felelős fordítás alatt ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat ajánlatkérő az ajánlatok bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő felelős.

II.4.2. Üzleti titok

Az **üzleti titkot** tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A Kbt. 44. § (2) bekezdés szerint a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, úgy az ajánlatkérő hiánypótlás keretében felhívja az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

II.4.3. Ajánlati ár megadására vonatkozó előírások

Az eljárást megindító felhívásban megnevezett tárgyra lehet ajánlatot tenni, de csak olyan módon, hogy az önmagában teljes legyen. Az ajánlatot az árazatlan költségvetés beárazásával kell megadni.

Az ajánlati árat nettó Ft-ban kell megadni.

A megajánlást a **felolvasólapon** kérjük megadni.

Kiadott részletes árazatlan költségvetés beárazásaként az árajánlatban soronként megadott nettó egységárakat fel kell szorozni az adott sorban szereplő mennyiséggel, és az így kapott soronkénti árat össze kell adni és ezen összeadott képzett egyösszegű ajánlati árat kell szerepeltetni a felolvasólapon.

A felolvasólapon megadott egyösszegű ajánlati ár a vállalkozási szerződésben vállalkozói díjként rögzítésre kerül.

Az árazott költségvetésben a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül magyar forintban kell megadni.

Ajánlattevőnek a műszaki leírásban meghatározottak szerint a szerződés teljesítéséhez szükséges mindennemű feladatra teljes körű, az előírt minőségi követelményeknek (jogsabályi / megrendelői /szabványok szerinti) megfelelő ajánlatot és ennek megfelelő ajánlati árat kell adniuk.

Az ártáblázat tételeihez megadott egységárnak tartalmaznia kell a műszaki specifikáció szerint előírt minőségben és időben történő munkavégzéshez szükséges ráfordítás összegét és minden egyéb járulékos költséget (anyagdíjat, munkadíjat, kiszállási díjat (adott esetben), biztosítási díjat, stb.), továbbá minden vámot, egyéb illetéket, amiket a vállalkozónak a szerződés alapján kell fizetnie.

Az egységárakat az ajánlattevőnek az ajánlattétel időpontjában érvényes árszintet alapul véve, de a megadott határidők figyelembe vételével prognosztizált értéken kell megadni.

Az ajánlattevő az ajánlati ár megállapításánál legyen figyelemmel a Kbt. 72. §-ában foglalt, az aránytalanul alacsony árat tartalmazó ajánlatra vonatkozó rendelkezéseire, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakra.

II.5. Az ajánlatok benyújtása, elkészített ajánlat

Az ajánlatot az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlattételi határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.

II.6. Ajánlatok értékelése

Csak a kizáró okok hatálya alá nem tartozó, pénzügyileg-gazdaságilag és műszakilag-szakmailag alkalmas ajánlattevők érvényes ajánlata kerül értékelésre.

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat az eljárást megindító felhívásban meghatározott bírálati szempont, a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont alapján értékeli részenként.

Az 1., 2., 3., és 5. rész esetén:

Értékelési szempont/alszempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1. Egyösszegű Ajánlati ár (nettó Ft)	40	relatív, fordított arányosítás
2. A teljesítés időtartama (nap)	17	relatív, fordított arányosítás
3. A beépített gépészeti berendezések és eszközök (fűtési rendszer, napelemes rendszer) - a nettó ajánlati áron kívüli - éves karbantartási díjának összege (nettó, Ft)	9	relatív, fordított arányosítás
4. A garanciális időszakban történő meghibásodások esetében, a bejelentéstől a hiba kijavításának megkezdéséig terjedő időtartam (óra)	17	relatív, fordított arányosítás
5. A jótállás időtartama (hónap)	17	relatív, egyenes arányosítás

A 4. rész esetén:

Értékelési szempont/alszempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1. Egyösszegű Ajánlati ár (nettó Ft)	46	relatív, fordított arányosítás
2. A teljesítés időtartama (nap)	18	relatív, fordított arányosítás
3. A keletkező építési hulladékok elhelyezésének távolsága (km)	18	relatív, fordított arányosítás
4. A jótállás időtartama (hónap)	18	relatív, egyenes arányosítás

Az ajánlatok rész-, ill. alszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1 - 100

Az ajánlatok értékelésének szempontja: a legjobb ár-érték arány, az alábbi részszempontok és módszerek szerint:

Az 1. részajánlat esetén:

1.) „Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)”

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt nettó „egyösszegű ajánlati árat” kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A pénzügyi ajánlatban kell megadniuk az egyösszegű ajánlati ár részletezését (költségvetés beárazásával). A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez

viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.:

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

2.) A teljesítés időtartama (nap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt naptári napot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a „2. rész-szempontra: A teljesítés időtartama (nap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet. A 121 (százhuszonegy) napnál hosszabb teljesítési időtartamú vállalás nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

3.) A beépített gépészeti berendezések és eszközök (fűtési rendszer, napelemes rendszer) - a nettó ajánlati áron kívüli - éves karbantartási díjának összege (nettó, Ft)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt nettó karbantartási díjat kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb összegű karbantartási díjat tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

4.) A garanciális időszakban történő meghibásodások esetében, a bejelentéstől a hiba kijavításának megkezdéséig terjedő időtartam (óra)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt időtartamot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb összegű karbantartási díjat tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min}= a pontskála alsó határa

A_{legjobb}= a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}= a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

5.) A jótállás időtartama (hónap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenes arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt jótállási időtartamot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legmagasabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legmagasabb jótállási időtartamot tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra. Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározza az „5. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra legkedvezőbb szintjét (36 hónap, azaz harminchat hónap), amelyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt az értékelési pontszám felső határával azonos számú pontot ad (ha nagyobb, akkor ebben az esetben A_{legjobb} = 36 hónap). Emellett Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az „5. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet. A 12 (tizenkettő) hónapnál rövidebb jótállási időtartamú vállalat nem kerül pontozásra. Ez alapján minimum 12 hónap jótállási idő adható meg, a 36 hónap feletti jótállási időtartam nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}= a pontskála felső határa

P_{min}= a pontskála alsó határa

A_{legjobb}= a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}= a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

Az egyes részszerzőpontra adott pontszámok súlyszámmal való szorzása és a szerzőpontok szerinti súlyozott pontok összesítése adja az ajánlattevő összesített pontszámát. Az eljárás nyertese a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő.

A 2. részajánlat esetén:

1.) „Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)”

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt nettó „egyösszegű ajánlati árat” kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A pénzügyi ajánlatban kell megadniuk az egyösszegű ajánlati ár részletezését (költségvetés beárazásával). A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.:

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

2.) A teljesítés időtartama (nap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt naptári napot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a „2. rész-szempontra: A teljesítés időtartama (nap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet. A 81 (nyolcvanegy) napnál hosszabb teljesítési időtartamú vállalás nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} = a pontskála felső határa

P_{\min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

3.) A beépített gépészeti berendezések és eszközök (fűtési rendszer, napelemes rendszer) - a nettó ajánlati áron kívüli - éves karbantartási díjának összege (nettó, Ft)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt nettó karbantartási díjat kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb összegű karbantartási díjat tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} = a pontskála felső határa

P_{\min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

4.) A garanciális időszakban történő meghibásodások esetében, a bejelentéstől a hiba kijavításának megkezdéséig terjedő időtartam (óra)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt időtartamot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb összegű karbantartási díjat tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

5.) A jótállás időtartama (hónap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenes arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt jótállási időtartamot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legmagasabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legmagasabb jótállási időtartamot tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra. Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározza az „5. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra legkedvezőbb szintjét (36 hónap, azaz harminchat hónap), amelyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt az értékelési pontszám felső határával azonos számú pontot ad (ha nagyobb, akkor ebben az esetben A_{legjobb} = 36 hónap). Emellett Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az „5. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet. A 12 (tizenkettő) hónapnál rövidebb jótállási időtartamú vállalat nem kerül pontozásra. Ez alapján minimum 12 hónap jótállási idő adható meg, a 36 hónap feletti jótállási időtartam nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

Az egyes részszerpontokra adott pontszámok súlyszámmal való szorzása és a szempontok szerinti súlyozott pontok összesítése adja az ajánlattevő összesített pontszámát. Az eljárás nyertese a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő.

A 3. részajánlat esetén:

1.) „Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)”

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt nettó „egyösszegű ajánlati árat” kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A pénzügyi ajánlatban kell megadniuk az egyösszegű ajánlati ár részletezését (költségvetés beárazásával). A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.:

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

2.) A teljesítés időtartama (nap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt naptári napot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a „2. rész-szempontra: A teljesítés időtartama (nap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati

elem nem lehet. A 90 (kilencven) napnál hosszabb teljesítési időtartamú vállalás nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

3.) A beépített gépészeti berendezések és eszközök (fűtési rendszer, napelemes rendszer) - a nettó ajánlati áron kívüli - éves karbantartási díjának összege (nettó, Ft)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt nettó karbantartási díjat kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb összegű karbantartási díjat tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

4.) A garanciális időszakban történő meghibásodások esetében, a bejelentéstől a hiba kijavításának megkezdéséig terjedő időtartam (óra)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt időtartamot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb összegű karbantartási díjat tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

5.) A jótállás időtartama (hónap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenes arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt jótállási időtartamot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legmagasabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legmagasabb jótállási időtartamot tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra. Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározza az „5. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra legkedvezőbb szintjét (36 hónap, azaz harminchat hónap), amelyre és az annál még kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési pontszám felső határával azonos számú pontot ad (ha nagyobb, akkor ebben az esetben A_{legjobb} = 36 hónap). Emellett Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az „5. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet. A 12 (tizenkettő) hónapnál rövidebb jótállási időtartamú vállalás nem kerül pontozásra. Ez alapján minimum 12 hónap jótállási idő adható meg, a 36 hónap feletti jótállási időtartam nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

Az egyes részszerpontokra adott pontszámok súlyszámmal való szorzása és a szempontok szerinti súlyozott pontok összesítése adja az ajánlattevő összesített pontszámát. Az eljárás nyertese a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő.

A 4. részajánlat esetén:

1.) „Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)”

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt nettó „egyösszegű ajánlati árat” kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A pénzügyi ajánlatban kell megadniuk az egyösszegű ajánlati ár részletezését (költségvetés beárazásával). A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.:

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

2.) A teljesítés időtartama (nap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt naptári napot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a „2. rész-szempontra: A teljesítés időtartama (nap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet. A 147 (száznegyvenhét) napnál hosszabb teljesítési időtartamú vállalás nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

3.) A keletkező építési hulladékok elhelyezésének távolsága (km)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt távolságot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legrövidebb távolsághoz viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legrövidebb távolságot tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb}= a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}= a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

4.) A jótállás időtartama (hónap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenes arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt jótállási időtartamot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legmagasabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legmagasabb jótállási időtartamot tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra. Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározza a „4. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra legkedvezőbb szintjét (36 hónap, azaz harminchat hónap), amelyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt az értékelési pontszám felső határával azonos számú pontot ad (ha nagyobb, akkor ebben az esetben A_{legjobb} = 36 hónap). Emellett Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a „4. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet. A 12 (tizenkettő) hónapnál rövidebb jótállási időtartamú vállalat nem kerül pontozásra. Ez alapján minimum 12 hónap jótállási idő adható meg, a 36 hónap feletti jótállási időtartam nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}= a pontskála felső határa

P_{min}= a pontskála alsó határa

A_{legjobb}= a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}= a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

Az egyes részszerzőpontra adott pontszámok súlyszámmal való szorzása és a szerzőpontok szerinti súlyozott pontok összesítése adja az ajánlattevő összesített pontszámát. Az eljárás nyertese a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő.

Az 5. részajánlat esetén:

1.) „Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)”

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt nettó „egyösszegű ajánlati árat” kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A pénzügyi ajánlatban kell megadniuk az egyösszegű ajánlati ár részletezését (költségvetés beárazásával). A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.:

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

2.) A teljesítés időtartama (nap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt naptári napot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a „2. rész-szempontra: A teljesítés időtartama (nap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet. A 61 (hatvanegy) napnál hosszabb teljesítési időtartamú vállalás nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min}= a pontskála alsó határa

A_{legjobb}= a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}= a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

3.) A beépített gépészeti berendezések és eszközök (fűtési rendszer, napelemes rendszer) - a nettó ajánlati áron kívüli - éves karbantartási díjának összege (nettó, Ft)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt nettó karbantartási díjat kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb összegű karbantartási díjat tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}= a pontskála felső határa

P_{min}= a pontskála alsó határa

A_{legjobb}= a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}= a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

4.) A garanciális időszakban történő meghibásodások esetében, a bejelentéstől a hiba kijavításának megkezdéséig terjedő időtartam (óra)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt időtartamot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb összegű karbantartási díjat tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

5.) A jótállás időtartama (hónap)

A módszer meghatározása:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A fejezet 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenes arányosítás" módszere.

Az ajánlattevőknek a Felolvasólapon a fentiek szerint kiszámolt jótállási időtartamot kell megjeleníteniük, s ez kerül felolvasásra. A megajánlott legmagasabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legmagasabb jótállási időtartamot tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a dokumentációban megadott képlet alapján kerül meghatározásra. Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározza az „5. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra legkedvezőbb szintjét (36 hónap, azaz harminchat hónap), amelyre és az annál még kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési pontszám felső határával azonos számú pontot ad (ha nagyobb, akkor ebben az esetben A_{legjobb} = 36 hónap). Emellett Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az „5. rész-szempontra: A jótállás időtartama (hónap)” alszempontra vonatkozásában olyan elvárást határoz meg, amelynél kedvezőtlenebb az adott ajánlati elem nem lehet. A 12 (tizenkettő) hónapnál rövidebb jótállási időtartamú vállalás nem kerül pontozásra. Ez alapján minimum 12 hónap jótállási idő adható meg, a 36 hónap feletti jótállási időtartam nem kerül pontozásra.

A pontszámítás módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A képletben alkalmazott jelölések:

P = a vizsgált ajánlati elem adott rész-szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} = a pontskála felső határa

P_{min} = a pontskála alsó határa

A_{legjobb} = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált} = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontozás két tizedesjegyre kerekítve történik.

Az egyes részszerpontokra adott pontszámok súlyszámmal való szorzása és a szempontok szerinti súlyozott pontok összesítése adja az ajánlattevő összesített pontszámát. Az eljárás nyertese a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő.

II.7. Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok és ezzel kapcsolatos előírások

Amely nyilatkozatokhoz a dokumentáció mintát tartalmaz, az ajánlattevő ezekkel egyező tartalmú nyilatkozatokat is benyújthat.

Minden – az eljárást megindító felhívásban, és jelen segédletben, valamint a Kbt-ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen segédlet nem tartalmaz.

Az ajánlatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

I. Az ajánlat beadásakor benyújtandó dokumentumok
Tartalomjegyzék
Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint (I/1. sz. iratminta – kötelező iratminta!) <i>Eredeti példányban kérjük benyújtani.</i>
Ajánlattételi nyilatkozat [Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint] (I/2. sz. iratminta) <i>Eredeti példányban kérjük benyújtani.</i>
Nyilatkozat [Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint] a mikro-, kis-, vagy középvállalkozói minőségről (I/3. sz. iratminta) <i>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában! Egyszerű másolatban is benyújtható!</i>
Alírási címpéldány/ ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta / letelepedése szerinti országában elfogadott más, cégjegyzési jogosultságot igazoló okirat vagy A cégek kivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult(ak)tól származó közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű – a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) - magánokiratba foglalt meghatalmazás <i>(Annak igazolására, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá.)</i> <i>Ajánlattevőnek és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet(ek) részéről szükséges csatolni! Egyszerű másolatban is benyújtható!</i>
Közös Ajánlattevői megállapodás (adott esetben) <i>Eredeti vagy hitelesített másolati példányban kérjük benyújtani!</i>
Ajánlattevő Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozata (I/4. sz. iratminta) <i>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában! Egyszerű másolatban is benyújtható!</i>
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdésre (adott esetben) (I/5. sz. iratminta) <i>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában! Egyszerű másolatban is benyújtható!</i>
Az alkalmasság igazolása érdekében igénybe venni kívánt más szervezet Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozata (kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesüléséről) (I/6. sz. iratminta) <i>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) külön-külön teszik meg egyszerű nyilatkozat formájában! Egyszerű másolatban is benyújtható!</i>

<p>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat (a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján) (adott esetben) <i>Eredeti vagy hitelesített másolati példányban kérjük benyújtani!</i></p>
<p>Nyilatkozat szakember(ek) kamarai nyilvántartásba vételéről (I./7. sz. iratminta) <i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>
<p>Nyilatkozat felelős fordításról (I/8. sz. iratminta, adott esetben) <i>Egyszerű másolatban kérjük benyújtani.</i></p>
<p>Nyilatkozat változás bejegyzési eljárásról (I/9. sz. iratminta) <i>Egyszerű másolatban kérjük benyújtani.</i></p>
<p>Változásbejegyzési kérelem cégbíróságra érkeztetett másolata (adott esetben)</p>
<p>Az ajánlat elektronikus másolati példánya</p>

<p>II. A következő nyilatkozatokat, igazolásokat kizárólag a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerint, az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő(k) részéről kell csatolni ajánlatkérő erre irányuló felszólítását követően!</p>
<p>Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában foglalt kizáró ok tekintetében (II./1. sz. iratminta) <i>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában!</i> <i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>
<p>Referencia igazolások <i>a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő – a szerződést kötő másik fél által adott – igazolás(ok)</i> <i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>
<p>Nyilatkozat az ajánlatában megjelölt, a teljesítés során építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplőkről (II./2. sz. iratminta) <i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>
<p>A teljesítés során építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő(k) Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők kamarai névjegyzékben szereplését igazoló dokumentum (adott esetben) <i>(Nyilvántartás kivonata, a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolás vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentum)</i> <i>Egyszerű másolatban is benyújtható!</i></p>
<p>A benyújtott dokumentumok elektronikus másolati példánya</p>

III. FEJEZET

KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS (SPECIFIKÁCIÓ)

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján a szerződés tárgya által indokolt vagy jogszabályban meghatározott esetek kivételével a műszaki leírás nem hivatkozhat meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra, ha az egyes gazdasági szereplők vagy termékek előnyben részesítéséhez vagy kizorításához vezetne. Az ilyen hivatkozás csak kivételes esetekben engedhető meg, ha nem lehetséges a szerződés tárgyának a 46. § (2) bekezdés szerinti, kellően pontos és érthető leírása. Az ilyen megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést kell szerepeltetni.

A Műszaki leírást is tartalmazó Műszaki dokumentációt az ajánlatkérő külön kötetben (Dokumentáció III. kötet) biztosítja az ajánlattevők részére.

IV. FEJEZET

SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK (SZERZŐDÉS TERVEZET)

A Szerződéstervezetet az ajánlatkérő külön kötetben (Dokumentáció IV. kötet) biztosítja az ajánlattevők részére.

V. FEJEZET
IRATMINTÁK

FELOLVASÓLAP**" Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.****1. rész: „Csemő-zöldhalom Egészségház épület felújítása, energetikai korszerűsítése”***

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő adatai:

Neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Közös Ajánlattevők esetén a tagok adatai (szükség esetén bővíthető):

Neve	
Székhelye:	

Közös Ajánlattevők vezető tag megjelölése:

Neve	
Székhelye:	

Kapcsolattartó adatai:**

Neve	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai, amelyek alapján az ajánlatok értékelésre kerülnek:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)	nettó Ft
2. A teljesítés időtartama (nap)	..... nap
3. A beépített gépészeti berendezések és eszközök (fűtési rendszer, napelemes rendszer) - a nettó ajánlati áron kívüli - éves karbantartási díjának összege (nettó, Ft)	nettó Ft
4. A garanciális időszakban történő meghibásodások esetében, a bejelentéstől a hiba kijavításának megkezdéséig terjedő időtartam (óra)	..... óra
5. A jótállás időtartama (hónap)	..... hónap

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

** Eredeti példányban kérjük benyújtani!*

***A kapcsolattartóként azon személyt nevezze meg az ajánlattevő, akinek az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás dokumentumait küldheti, és azon elérhetőségeket adja meg az ajánlattevő, ahova az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, értesítéseket küldheti.*

Figyelem! Ajánlatkérő az itt megadott faxszámok, email címek helytelensége, illetve technikai hiba miatti meg nem érkezés esetén semminemű felelősséget nem vállal.

FELOLVASÓLAP**" Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.***2. rész: „Óvodai épület fűtési rendszerének korszerűsítése, energetikai átalakítása "**

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő adatai:

Neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Közös Ajánlattevők esetén a tagok adatai (szükség esetén bővíthető):

Neve	
Székhelye:	

Közös Ajánlattevők vezető tag megjelölése:

Neve	
Székhelye:	

Kapcsolattartó adatai:**

Neve	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai, amelyek alapján az ajánlatok értékelésre kerülnek:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)	nettó Ft
2. A teljesítés időtartama (nap)	..... nap
3. A beépített gépészeti berendezések és eszközök (fűtési rendszer, napelemes rendszer) - a nettó ajánlati áron kívüli - éves karbantartási díjának összege (nettó, Ft)	nettó Ft
4. A garanciális időszakban történő meghibásodások esetében, a bejelentéstől a hiba kijavításának megkezdéséig terjedő időtartam (óra)	..... óra
5. A jótállás időtartama (hónap)	..... hónap

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

** Eredeti példányban kérjük benyújtani!*

***A kapcsolattartóként azon személyt nevezze meg az ajánlattevő, akinek az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás dokumentumait küldheti, és azon elérhetőségeket adja meg az ajánlattevő, ahova az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, értesítéseket küldheti.*

Figyelem! Ajánlatkérő az itt megadott faxszámok, email címek helytelensége, illetve technikai hiba miatti meg nem érkezés esetén semminemű felelősséget nem vállal.

FELOLVASÓLAP*

" Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.

3. rész: „Csemő Polgármesteri Hivatal Energetikai korszerűsítése ”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő adatai:

Neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Közös Ajánlattevők esetén a tagok adatai (szükség esetén bővíthető):

Neve	
Székhelye:	

Közös Ajánlattevők vezető tag megjelölése:

Neve	
Székhelye:	

Kapcsolattartó adatai:**

Neve	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai, amelyek alapján az ajánlatok értékelésre kerülnek:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)	nettó Ft
2. A teljesítés időtartama (nap)	..... nap
3. A beépített gépészeti berendezések és eszközök (fűtési rendszer, napelemes rendszer) - a nettó ajánlati áron kívüli - éves karbantartási díjának összege (nettó, Ft)	nettó Ft
4. A garanciális időszakban történő meghibásodások esetében, a bejelentéstől a hiba kijavításának megkezdéséig terjedő időtartam (óra)	..... óra
5. A jótállás időtartama (hónap)	..... hónap

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

** Eredeti példányban kérjük benyújtani!*

***A kapcsolattartóként azon személyt nevezze meg az ajánlattevő, akinek az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás dokumentumait küldheti, és azon elérhetőségeket adja meg az ajánlattevő, ahova az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, értesítéseket küldheti.*

Figyelem! Ajánlatkérő az itt megadott faxszámok, email címek helytelensége, illetve technikai hiba miatti meg nem érkezés esetén semminemű felelősséget nem vállal.

FELOLVASÓLAP**" Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.***4. rész: „Csemő Köztemető felújítás, rendezés, burkolatok kialakítása ”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő adatai:

Neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Közös Ajánlattevők esetén a tagok adatai (szükség esetén bővíthető):

Neve	
Székhelye:	

Közös Ajánlattevők vezető tag megjelölése:

Neve	
Székhelye:	

Kapcsolattartó adatai:**

Neve	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai, amelyek alapján az ajánlatok értékelésre kerülnek:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)	nettó Ft
2. A teljesítés időtartama (nap)	..... nap
3. A keletkező építési hulladékok elhelyezésének távolsága (km)	..... km
4. A jótállás időtartama (hónap)	..... hónap

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

** Eredeti példányban kérjük benyújtani!*

***A kapcsolattartóként azon személyt nevezze meg az ajánlattevő, akinek az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás dokumentumait küldheti, és azon elérhetőségeket adja meg az ajánlattevő, ahova az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, értesítéseket küldheti.*

Figyelem! Ajánlatkérő az itt megadott faxszámok, email címek helytelensége, illetve technikai hiba miatti meg nem érkezés esetén semminemű felelősséget nem vállal.

FELOLVASÓLAP**" Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.***5. rész: „Iskolai főzőkonyha építészeti és gépészeti korszerűsítés ”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő adatai:

Neve	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Közös Ajánlattevők esetén a tagok adatai (szükség esetén bővíthető):

Neve	
Székhelye:	

Közös Ajánlattevők vezető tag megjelölése:

Neve	
Székhelye:	

Kapcsolattartó adatai:**

Neve	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai, amelyek alapján az ajánlatok értékelésre kerülnek:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó, Ft)	nettó Ft
2. A teljesítés időtartama (nap)	..... nap
3. A beépített gépészeti berendezések és eszközök (fűtési rendszer, napelemes rendszer) - a nettó ajánlati áron kívüli - éves karbantartási díjának összege (nettó, Ft)	nettó Ft
4. A garanciális időszakban történő meghibásodások esetében, a bejelentéstől a hiba kijavításának megkezdéséig terjedő időtartam (óra)	..... óra
5. A jótállás időtartama (hónap)	..... hónap

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

** Eredeti példányban kérjük benyújtani!*

***A kapcsolattartóként azon személyt nevezze meg az ajánlattevő, akinek az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás dokumentumait küldheti, és azon elérhetőségeket adja meg az ajánlattevő, ahova az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, értesítéseket küldheti.*

Figyelem! Ajánlatkérő az itt megadott faxszámok, email címek helytelensége, illetve technikai hiba miatti meg nem érkezés esetén semminemű felelősséget nem vállal.

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT
a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján*

Alulírott, (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője – az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban és a szerződésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban, dokumentációban, az esetleges módosításokban, valamint a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megérettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ennek megfelelően a szerződést, amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, megkötjük, és az ajánlatban megadott ellenszolgáltatásért teljesítjük.

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt **"Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák."** tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

* Eredeti példányban kérjük benyújtani!

NYILATKOZAT*
a Kbt. 66. § (4) bekezdés alapján a mikro-, kis-, vagy középvállalkozói minőségről

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt cég a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján:

- a) mikroállalkozás
- b) kisvállalkozás
- c) középvállalkozás
- d) nem tartozik az a-c) kategóriákba.**

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt **"Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák."** tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

* Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

** Kérjük, tegyen a választásnak megfelelő jelölő négyzetbe x - et, a többit hagyja üresen!

.....3. §

(1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikroállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot"

**Ajánlattevő Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti
NYILATKOZATA***

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév,
székhely) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője:

I. Nyilatkozom, hogy nem állnak fenn velünk, Ajánlattevővel szemben a közbeszerzésekről szóló Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontjaiban foglalt – az eljárást megindító felhívás feladása napján hatályos – kizáró okok.

II. Nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontja szerinti – az eljárást megindító felhívás feladása napján hatályos – kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.¹

III. Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlatban megnevezett alvállalkozók vonatkozásában nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontja szerinti – az eljárást megindító felhívás feladása napján hatályos – kizáró okok²

IV. Nyilatkozom továbbá, hogy az általunk alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontja szerinti – az eljárást megindító felhívás feladása napján hatályos – kizáró okok.³

V. Nyilatkozom, hogy az **általam igazolni kívánt** alábbi alkalmassági követelmények teljesülnek:⁴

- az eljárást megindító felhívás III.1..... pontjában foglalt alkalmassági követelmény
- az eljárást megindító felhívás III.1..... pontjában foglalt alkalmassági követelmény
- az eljárást megindító felhívás III.1..... pontjában foglalt alkalmassági követelmény
-

VI. Nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe olyan alvállalkozót, aki nem felel meg a Kbt. 114. § (11) bekezdés szerinti feltételnek.¹

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt "**Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák**." tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

* Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában.

¹ Minden esetben kötelezően benyújtandó nyilatkozatrész!

² Törlendő/áthúzendő amennyiben az ajánlatban nem kerül(nek) alvállalkozó(k) megnevezésre!

³ Törlendő/áthúzendő amennyiben az ajánlattevő az alkalmasság igazolására nem vesz igénybe más szervezetet!

⁴ Fel kell tüntetni valamennyi alkalmassági követelményt - az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának a megjelölésével -, melyet Ajánlattevő kíván – akár részben is - igazolni!

NYILATKOZAT*
az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt más szervezetről
a Kbt. 65. § 7) bekezdése alapján

Alulírott (név), mint a(z)
 (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy társaságunk az előírt alkalmassági követelményeknek igazolása érdekében az alábbiakban megjelölt gazdasági szereplő kapacitására kíván támaszkodni:

Az Ajánlati felhívás vonatkozó pontja, <u>azon alkalmassági minimum követelmény megjelölése</u> , melynek történő megfelelés igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet kapacitásaira támaszkodik**	Az ajánlattevő részére kapacitást nyújtó szervezet neve, székhelye

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt "**Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.**" tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 cégszerű aláírás

* Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában.

** Az alkalmassági feltétel megjelölésének összhangban kell lennie az eljárást megindító felhívással, és pontosan tartalmaznia kell a felhívás megfelelő pontjára utalás [lásd Kbt. 65. § (7) bekezdése]

Az alkalmasság igazolása érdekében igénybe venni kívánt más szervezet Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti NYILATKOZATA*

Alulírott(név), mint a (cégnév) **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet** cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam igazolni kívánt alábbi alkalmassági követelmények teljesülnek:¹

- az eljárást megindító felhívás III.1..... pontjában foglalt alkalmassági követelmény
- az eljárást megindító felhívás III.1..... pontjában foglalt alkalmassági követelmény
- az eljárást megindító felhívás III.1..... pontjában foglalt alkalmassági követelmény
-

Továbbá nyilatkozom, hogy az eljárást megindító felhívás III.1.3) GP.1. pontjában előírt gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények igazolásához felhasznált adataim vonatkozásában tudomásul vettem, hogy a Kbt. 65. § (8) bekezdés szerint a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felelek az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.³

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt **"Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák."** tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás
(kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet)

* A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) külön-külön teszik meg egyszerű nyilatkozat formájában.

¹ Fel kell tüntetni valamennyi alkalmassági követelményt - az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának a megjelölésével -, melyet a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet kíván - akár részben is- igazolni!

² A nem kívánt rész törlendő/áthúzendő!

³ Törlendő/áthúzendő amennyiben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nem gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmény igazolásához bocsátja ajánlattevő rendelkezésére kapacitásait.

Figyelem!

- A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, amennyiben ajánlattevő a szervezet adatait nem gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel az ajánlatban csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratát eredeti vagy hitelesített másolati példányban kérjük benyújtani!
- A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján, amennyiben ajánlattevő a szervezet adatait gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.
- A Kbt. 65. § (9) bekezdése alapján, amennyiben ajánlattevő a szervezet adatait külön jogszabályban foglaltak szerint előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására használja fel, akkor az adott szervezetnek kell megvalósítania azt az építési beruházást, szolgáltatást vagy szállítást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.
- A Kbt. 65. § (9) bekezdése alapján, amennyiben ajánlattevő a szervezet adatait a Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolásához használja fel, akkor az adott szervezetnek kell megvalósítania azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

NYILATKOZAT
a megajánlott szakember(ek) kamarai nyilvántartásba vételéről

Alulírott.....(név), mint
a(z)..... (cégnév, székhely)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy nyertességünk esetén az ajánlatban
megajánlott szakemberek a vonatkozásukban előírt és szükséges kamarai nyilvántartásba vétellel a
szerződés megkötéséig illetve a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fognak.

Tudomásul vesszük és elfogadjuk, hogy a megajánlott szakemberek vonatkozásukban előírt és
szükséges kamarai nyilvántartásba vételének elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésünket
jelenti a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján és ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtó
ajánlattevővel kötheti meg a szerződést.

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt "**Csemő
felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.**" tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban
benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
a felelős fordításról***

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely) az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az ajánlatban becsatolt fordítás(ok) tartalma mindenben megfelel az eredeti szövegnek, annak tartalmáért felelősséget vállalok.

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt "**Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.**" tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

*Adott esetben.

NYILATKOZAT*
Változás-bejegyzési eljárás tekintetében

A)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév)
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt **"Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák."** tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírása

VAGY

B)

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév)
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy szervezetünket illetően **változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban**.

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt **"Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák."** tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

* Az Ajánlattevőnek, alkalmasságot igazoló szervezetnek az A) vagy a B) jelű nyilatkozatot kell kitöltenie.

II. A következő nyilatkozatokat, igazolásokat kizárólag a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerint, az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő(k) részéről kell csatolni ajánlatkérő erre irányuló felszólítását követően!

**Ajánlattevő
NYILATKOZATA**
**a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában foglalt kizáró ok
tekintetében***

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév,
székhely) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője az alábbi nyilatkozatot teszem a **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében:**

1.) Nem értelmezhető, mert nem minősülök társaságnak.¹

2.) A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontja szerinti kizáró ok tekintetében a **321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontja** szerint nyilatkozom, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet **szabályozott tőzsdén nem jegyeznek:**²

- Mint **szabályozott tőzsdén nem jegyzett** ajánlattevő, az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja **ra)-rb)** vagy **rc)-rd)** alpontja szerint definiált valamennyi **tényleges tulajdonos**³ nevééről és állandó lakóhelyéről:⁴

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye:
1.	
2.	
3.	
... ⁵	

- Kijelentem, hogy Társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet **nem jegyeznek szabályozott tőzsdén** és a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és

¹ Ha nem releváns törlendő.

² Ha nem releváns törlendő.

³ A pénzmosásról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint **tényleges tulajdonos:**

„r) **tényleges tulajdonos:**

ra)¹⁶ az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb)¹⁷ az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléká felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

”

⁴Ha nem releváns törlendő.

⁵ Szükség szerint a sor többször ismételtető.

megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint definiált **tényleges tulajdonossal nem rendelkezik**.⁶

- Kijelentem, hogy Társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet **nem jegyeznek szabályozott tőzsdén** és a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint definiált **tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni**.⁷

3.) Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontja szerinti kizáró ok tekintetében a **321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontja** szerint nyilatkozom, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet **szabályozott tőzsdén jegyeznek**.⁸

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt **"Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák"** tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás

⁶ Ha nem releváns, törlendő.

⁷ Ha nem releváns, törlendő. *Felhívjuk a figyelmet, amennyiben e bekezdés szerint nyilatkozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont tekintetében a kizáró ok fennáll!*

⁸ Ha nem releváns, törlendő.

NYILATKOZAT*
az ajánlatában megjelölt, a teljesítés során építőipari kivitelezési tevékenységet
végező gazdasági szereplőkről

Alulírott.....(név), mint
a(z)..... (cégnév, székhely)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a teljesítés során az ajánlatában
megjelölt gazdasági szereplők közül az alábbiak végeznek építőipari kivitelezési tevékenységet:

<i>A teljesítés során építőipari kivitelezési tevékenységet végező gazdasági szereplő</i>	<i>A gazdasági szereplő Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők kamarai regisztrációs/nyilvántartási száma</i>

(A táblázat további sorokkal bővíthető.)

Jelen nyilatkozatot a **Csemő Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által kiírt "**Csemő felújítási és energetikai korszerűsítési munkák.**" tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
ajánlattevő cégszerű aláírása

* Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában.

Figyelem! Amennyiben a nyilvántartásban szereplés tényének a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti ellenőrzésére nincsen mód, akkor a nyilvántartás kivonata, a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolás vagy a nyilvántartásban szereplésétényét igazoló dokumentum csatolandó egyszerű másolatban.