

ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS

Látogasson el az E-Önkormányzat nyitóoldalára, ahol Ügyfélkapun keresztül be kell lépni. („ÜGYINTÉZÉS BEJELENTKEZÉSSSEL”)

<https://ohp-20.asp.lgov.hu/>

ITT tekintheti meg.' The main instruction is: 'E-önkormányzat portálra nem kell regisztrálnia. Első látogatáskor, a BEJELENTKEZÉS gomb megnyomásával, KAÜ-azonosítás és az Általános Szolgáltatási Feltételek (ÁSZF) elfogadása után használhatja a portál szolgáltatásait.' At the bottom of the text box is a blue button labeled 'ÜGYINTÉZÉS BEJELENTKEZÉSSSEL'. To the right of the text box is a graphic showing a computer monitor, a smartphone, and a tablet, with lines connecting them to the text."/>

Belépés után az „Önkormányzat kereső” részen ki kell választani Csemő Község Önkormányzatát, majd az „Ügyindítás, űrlapok” + jelet lenyitva az „Ügyindítás” menüpontot kell kiválasztani.

Az Ügyindítás után megnyíló oldalon az ÁGAZAT részen - **Minden ágazat** – mellett V jelre kattintva a lenyíló listából az Adóügyre kell menni.

5A

ÜGYINDÍTÁS

Bejelentkezett felhasználóként az önkormányzat teljes ügyindítási folyamata elérhető az Ön számára. Megnyithatja, kitöltheti és beküldheti az űrlapot az Ön által már kiválasztott önkormányzathoz. Saját nevében, vagy képviselőként cég, intézmény, egyéni vállalkozó, illetve más természetes személy nevében is eljárhat.

További információ ▾

ÖNKORMÁNYZAT KERESŐ

SAJÁT ÖNKORMÁNYZATOK

SZEREPKÖRVÁLTÁS

KIJELENTKEZÉS 09:46 ▾

ÜGYINDÍTÁS, ŰRLAPOK ▾

ÜGYINDÍTÁS

MENTETT ŰRLAPOK

ÜGYKÖVETÉS

ÚRLAP KERESŐ

ÁGAZAT

ÜGYTÍPUS

ÚRLAP KERESŐ

– Minden ágazat –

– Minden ágazat –

Adóügy

Általános vagy egyéb igazgatási ügyek

Anyakönyvi ügyek

Hagyaték

Ipar-kereskedelem

Pénzügy, gazdálkodás

Szociális

Településüzemeltetési, vagyonkezelési ügyek

– Minden ügytípus –

Ezt követően az ÜGYTÍPUSNÁL a lenyíló menüből a „kommunális adó” sort kell kiválasztani, és utána az „ÚRLAP KERESŐ” -re kattintani:

E-ÖNKORMÁNYZAT PORTÁL

KERESÉS A TARTALOMBAN

ÜGYINDÍTÁS

Bejelentkezett felhasználóként az önkormányzat teljes ügyindítási folyamata elérhető az Ön számára. Megnyithatja, kitöltheti és beküldheti az űrlapot az Ön által már kiválasztott önkormányzathoz. Saját nevében, vagy képviselőként cég, intézmény, egyéni vállalkozó, illetve más természetes személy nevében is eljárhat.

További információ ▾

CSEMŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ÖNKORMÁNYZAT KERESŐ

SAJÁT ÖNKORMÁNYZATOK

SZEREPKÖRVÁLTÁS

KIJELENTKEZÉS 07:26 ▾

ÜGYINDÍTÁS, ŰRLAPOK ▾

ÜGYINDÍTÁS

MENTETT ŰRLAPOK

ÜGYKÖVETÉS

HELYI ADÓZÁS +

ÚRLAP KERESŐ

ÁGAZAT

ÜGYTÍPUS

ÚRLAP KERESŐ

Adóügy

– Minden ügytípus –

– Minden ügytípus –

általános adónyomtatványok

gépjárműadó

helyi iparüzési adó

jövedéki adó (magánfűzött párlat)

jövedelemadó (termőföld bérbeadás)

kommunális adó

talajterhelési díj

települési adó

ÁGAZAT

Adóügy

ÜGYTÍPUS

kommunális adó

ÚJ KERESÉS

ÚRLAP KERESŐ

Ezt követően a megjelenő űrlapnál az Online kitöltés-re kell kattintani:

ÜGYINDÍTÁS

Bejelentkezett felhasználóként az önkormányzat teljes ügyindítási folyamata elérhető az Ön számára. Megnyithatja, kitöltheti és beküldheti az űrlapot az Ön által már kiválasztott önkormányzathoz. Saját nevében, vagy képviselőként cég, intézmény, egyéni vállalkozás, illetve más természetes személy nevében is eljárhat.

További információ ▾

CSEMŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ÖNKORMÁNYZAT KERESŐ

SAJÁT ÖNKORMÁNYZATOK

SZEREPKÖRVÁLTÁS

KIJELENTKEZÉS 08:24

ÜGYINDÍTÁS, ŰRLAPOK

ÜGYINDÍTÁS

MENTETT ŰRLAPOK

ÜGYKÖVETÉS

HELYI ADÓZÁS +

E-FIZETÉS +

TÁJÉKOZTATÓ A PORTÁLÉRŐL

ÚRLAP KERESŐ

ÁGAZAT: Adóügy

ÜGYTÍPUS: kommunális adó

ÚJ KERESÉS

ÚRLAP KERESÉS

ÚRLAPOK LISTÁJA (1)

ADÓÜGY > KOMMUNÁLIS ADÓ

ADATBEJELENTÉS A MAGÁNSZEMÉLY KOMMUNÁLIS ADÓJÁRÓL

ONLINE KITÖLTÉS

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

ÚRLAP ELŐNÉZET

Ekkor egy külön oldalon megjelenik az űrlap, mely több fejezetből áll. A megjelenő oldalon a személyes adatainkat láthatjuk, amit a rendszer kitöltött, amennyiben van, kérem a tartózkodási helyüket tüntessék fel.

Elvétel

Előző fejezet

Fejezetek ▾

Következő fejezet

Ellenőrzések listája

Javítandó hibák: 1

Letöltések ▾

Adat XML feltöltése

Beküldés előkészítése

Űrlap mentése

Törzs

ADATBEJELENTÉS A MAGÁNSZEMÉLY KOMMUNÁLIS ADÓJÁRÓL

ADO 033

Csemő Község Önkormányzata

Cím: 2713 Csemő, Petőfi utca 1, levelezési cím: 2713 Csemő, Petőfi utca 1
Telefón: +3653392001, fax: +3653392122, e-mail: hivatal@csemo.hu

Természetes személyként indított ügy.

Beküldő viselt neve: I

Beküldő születési neve: I

Beküldő anyjának születési neve: S

Beküldő születési helye, ideje: S

Beküldő lakóhelye: Z

Beküldő tartózkodási helye

ország	irányítószám	település	
HUN			
közterület neve	jellege	házsám	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó

Ha készen van az első oldal, akkor a nyomtatvány feletti sorban a „Következő fejezet”-re kell kattintani, majd betöltődik az űrlap második oldala, a „FŐLAP”, ahol értelemszerűen kell az adatokat kitölteni:

A III. pont a tulajdoni/bérleti viszonyra vonatkozik.

A IV. pontban az Adókötelezettség keletkezésére okot adó körülmény és időpontja:

11. Adóbevezetés

Adókötelezettség keletkezésére okot adó körülmény időpontja

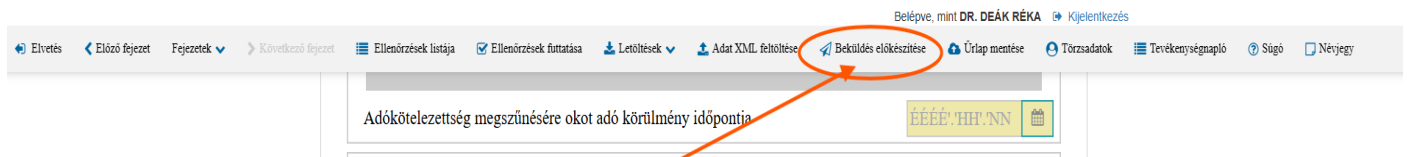
2026.01.01

A VII. pontban az adótárgyat jelentő ingatlan adatait kell kitölteni:

VII. Az adótárgy címe				
1. Címe	ország	irányítószám	város/község	
	HUN			
	közterület neve		közterület jellege	házsám
	épület	lépcsőház	emelet (szint)	ajtó
2. Helyrajzi száma		Fekvése		

A IX. pontnál meg kell jelölni, hogy van-e adókedvezmény/adómentesség. (Ehhez szükséges a „Nyilatkozat” nyomtatvány kitöltése is (honlapon elérhető), illetve mentesség esetén a kérelem)

Végül a „Beküldés előkészítése” részre kattintva az esetleges ellenőrzés, hibák kijavítása után a nyomtatványt automatikusan beküldi a rendszer az Önkormányzat Ügyfélkapujára.



A beküldés véglegesítése előtt megjelenik ez a felület, itt lehet csatolni az előzetesen kitöltött „Megállapodás” nyomtatványt (ez a honlapról tölthető le) vagy a kedvezményhez a „Nyilatkozatot” vagy a mentességhez a megírt „Kérelem” iratot. A csatoláshoz kattintson a „Feltöltés” gombra és a számítógépen keresse meg a csatolni kívánt dokumentumokat.

Ha nincs csatolni való, akkor egyszerűen kattintson a Beküldés gombra.

CSATOLMÁNYOK HOZZÁADÁSA

Ha az űrlaphoz szeretne csatolni egyéb dokumentumot, akkor itt megteheti. Jelenleg nem csatolt egyetlen dokumentumot sem. Ha nem kíván semmit csatolni, akkor a "Beküldés" gombbal folytathatja.

Feltöltés

BEKÜLDÉS